

ДОГОВОР
управления многоквартирным домом

г. Киров

17 ноября 2014 года

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания «ПромЖилСервис», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Суслопарова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и собственники помещений (пользователи), расположенных по адресу:

г. Киров, ул. Лебяжская, 19 (далее многоквартирный дом), именуемые в дальнейшем «Собственник» («Пользователь»), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Предметом настоящего Договора является оказание «Управляющей организацией» по заданию «Собственника (пользователя)» за плату услуг и выполнение работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества, предоставлению коммунальных услуг Собственнику (а также членам семьи собственника, нанимателям и членам их семей, арендаторам, иным законным пользователям помещений), осуществление иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

1.2. «Стороны» договорились о том, что при исполнении и толковании настоящего Договора, если иное не вытекает из его контекста, слова или словосочетания будут иметь значения, указанные в п.1.2. настоящего Договора.

«Собственник» помещения - субъект, обладающий правом владения, пользования, распоряжения принадлежащим ему на праве собственности (не)жилым помещением в многоквартирном доме, несущий бремя ответственности за данное помещение и его содержание, а также за общее имущество «Собственников» помещений в данном доме в размере доли, пропорциональной общей площади указанного помещения.

«Пользователи» помещения - иные лица, пользующиеся помещениями на любых законных основаниях: арендаторы помещений по договору аренды, безвозмездного пользования, оперативного управления и т.д.

«Наниматели» - лица, владеющие и пользующиеся помещениями в данном многоквартирном доме на основании договора социального найма.

1.3. «Управляющая организация» предоставляет услуги по содержанию и ремонту в границах эксплуатационной ответственности согласно Акта о границах эксплуатационной ответственности сторон (Приложение №1). Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме закреплён в «перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме», «перечне дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме» приложены к настоящему договору и являются неотъемлемой его частью.

1.4. Управление многоквартирным домом осуществляется «Управляющей организацией» в интересах «Собственников» и «Пользователей» помещений в период срока действия договора, установленного в разделе 8 настоящего договора.

1.5. Условия настоящего договора определены собранием собственников помещений в многоквартирном доме и являются обязательными для всех «Собственников» и «Пользователей» помещений.

1.6. Состав общего имущества многоквартирного дома, в отношении которого осуществляется управление по настоящему договору, определяется ст. 36 Жилищного Кодекса РФ, Правилами содержания общего имущества многоквартирного дома, тех. паспортом на жилой дом, актом описания технического состояния в пределах границ эксплуатационной ответственности (Приложение № 1).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. «Управляющая организация» обязуется:

2.1.1. Обеспечить надлежащее функционирование и эксплуатацию здания с соблюдением характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома.

2.1.2. Организовать работы по содержанию общего имущества в порядке и объеме, указанных в «перечне обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме», «перечне дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме» в пределах сумм, поступивших от «Собственников» и «Пользователей» помещений.

2.1.3. Организовать проведение текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома согласно п.2.1.2 договора и в пределах сумм, поступивших от «Собственников» и «Пользователей» помещений.

2.1.4. Организовать работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме при необходимости по дополнительному соглашению. Необходимость проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, объем, общая стоимость и сроки начала работ по проведению капитального ремонта, порядок финансирования и сроки возмещения расходов, необходимых для капитального ремонта определяются «Управляющей организацией» и собственниками помещений на общем собрании собственников.

2.1.5. Обеспечивать решение вопросов пользования общим имуществом «Собственников» помещений в многоквартирном доме в соответствии с решением общего собрания «Собственников» помещений.

2.1.6. Обеспечивать «Собственников» и «Пользователей» помещений коммунальными услугами путем заключения договоров с ресурсоснабжающими организациями на теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение, в целях бытового потребления соответствующих услуг собственникам и пользователям помещений. Коммунальные услуги должны отвечать параметрам качества, надежности и экологической безопасности в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг и СанПиН.

2.1.7. Предоставлять основные услуги по управлению многоквартирным домом:

- а) ведение учета доходов и расходов на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома,
- б) начисление и сбор платы за содержание и текущий ремонт общего имущества дома с последующей оплатой поставщикам услуг,

- в) проведение комиссионных обследований помещений по необходимости,
- г) планирование работ по текущему и капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома с учетом технического состояния и фактического объема финансирования собственниками помещений,
- д) ведение технической документации на многоквартирный дом.
- е) прием и рассмотрение индивидуальных обращений от «Собственников» и «Пользователей» помещений,
- ж) судебное взыскание долговых требований, вытекающих из настоящего договора, по отношению к «Собственникам» помещений, возникших в результате неуплаты или недоплаты платежей и/или иных платежей предусмотренных законодательством,
- з) предоставлять отчеты о проделанной работе в порядке, установленном ЖК РФ,
- и) организация оформления документов и учета граждан по паспортно-визовому режиму, оформление справок с мест жительства, выписки из финансово-лицевого счета,
- к) организация начислений льгот по оплате за содержание и текущий ремонт общего имущества дома и коммунальные услуги в соответствии с действующим законодательством,
- л) организация систематического контроля и оценки соответствия качества предоставления жилищных и коммунальных услуг критериям, установленным законодательством и договором. В случае отсутствия или снижения качества предоставляемых услуг, производить перерасчет платы за жилищные и коммунальные услуги в установленном законом порядке,
- м) за 30 дней до прекращения действия настоящего договора передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением многоквартирным домом документы вновь выбранной управляющей организации, ТСЖ, ЖСК, ЖК или одному из «Собственников», указанного в решении общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом при выборе «Собственниками» непосредственного управления.

2.1.8. Сохранять конфиденциальность персональных данных физических лиц, ставших известными ей в связи с исполнением своих обязанностей по настоящему договору и принимать все необходимые меры для ее защиты, производить обработку персональных данных в соответствии с действующими федеральными законами РФ.

2.2. «Собственники» помещений обязуются:

2.2.1. Поддерживать помещения, находящиеся в их собственности в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, использовать помещения, в соответствии с их назначением..

2.2.2. Соблюдать Правила пользования жилыми помещениями, Правила содержания общего имущества, Правила предоставления коммунальных услуг.

2.2.3. Соблюдать права и законные интересы пользователей смежных жилых и нежилых помещений. Не допускать выполнения работ или совершения иных действий, приводящих к порче помещений, инженерного оборудования, приборов учета и конструкций многоквартирного дома, загрязнению придомовой территории.

2.2.4. Своевременно и полностью вносить Управляющей организации плату за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома соразмерно площади помещения, а также плату за коммунальные услуги: холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, в том числе за лиц, проживающих в принадлежащем собственнику помещении. При не использовании «Собственником» помещений – нести расходы на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, на отопление помещений.

В случае, когда «Собственником» помещения выступает государственный орган или муниципальное образование «Гор. Киров», предоставившие помещения по договору социального найма, аренды обязанности по оплате за найм, содержание, ремонт помещений, коммунальные услуги несут непосредственно наниматели жилых помещений и арендаторы нежилых помещений. Плату за содержание и ремонт помещения, а так же плату за коммунальные услуги наниматели вносят Управляющей организации. Если размер вносимой нанимателем помещения платы меньше, чем размер платы, установленной договором управления, оставшаяся часть платы вносится наймодателем этого помещения в согласованном с Управляющей организацией порядке. Обязанность нанимателя помещения по договору найма помещения государственного или муниципального жилищного фонда по внесению платы за помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения такого договора. До заселения помещений, государственного или муниципального жилищных фондов, установленном порядке расходы на содержание помещений и коммунальные услуги несут соответственно органы государственной власти и органы местного самоуправления или уполномоченные ими лица.

2.2.5. Обеспечить личное участие или участие доверенного лица в общем собрании собственников.

2.2.7. Соблюдать Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, установленные действующим законодательством.

2.2.8. Допускать в занимаемые помещения в заранее согласованное время специалистов организаций, имеющих право проведения работ на системах водоснабжения, канализации, отопления, для осмотра инженерного оборудования конструктивных элементов здания, приборов учета, а также для контроля над их эксплуатацией и для ликвидации аварий в любое время.

2.2.9. Своевременно сообщать «Управляющей организации» обо всех замеченных неисправностях в работе инженерных сетей общего пользования, на конструктивных элементах здания и придомовой территории, а также других существенных обстоятельствах, могущих отразиться на качестве исполнения работ по настоящему договору.

2.2.10. Соблюдать порядок переустройства и перепланировки, установленный ЖК РФ.

2.2.11. Соблюдать правила пожарной безопасности при использовании электрическими и другими приборами, не допускать установки самодельных предохранительных устройств, загромождения коридоров, проходов, лестничных клеток, запасных выходов, выполнять другие требования пожарной безопасности.

2.2.12. Выбрать в порядке, установленном законодательством уполномоченного представителя дома.

2.3. «Пользователи» помещений обязуются:

2.3.1. Использовать помещения, находящиеся в их пользовании (хозяйственном ведении или оперативном управлении, аренде, безвозмездном пользовании), в соответствии с их назначением.

2.3.2. Своевременно и полностью вносить «Управляющей организации» соразмерно площади нежилого помещения плату за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, отопление. В случаях не использования «Пользователями» нежилых помещений - нести расходы на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, отопление.

2.3.4. Соблюдать Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, установленные действующим законодательством.

- 2.3.5. Соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими и другими приборами, не допускать установки самодельных предохранительных устройств, загромождения коридоров, проходов, лестничных клеток, запасных выходов, выполнять другие требования пожарной безопасности.
- 2.3.6. Соблюдать права и законные интересы пользователей смежных жилых и нежилых помещений. Не допускать выполнения работ или совершения иных действий, приводящих к порче помещений или конструкций многоквартирного дома, загрязнению придомовой территории.
- 2.3.7. Обеспечить сохранность и содержание занимаемого помещения в соответствии с договором аренды (безвозмездного владения, оперативного пользования и т.д.).
- 2.3.8. Допускать в занимаемые нежилые помещения в заранее согласованное время специалистов организаций, для проведения работ на системах водоснабжения, канализации, отопления, для осмотра инженерного оборудования, конструктивных элементов здания, приборов учета, а также для контроля над их эксплуатацией, а для ликвидации аварий – в любое время.
- 2.3.9. Своевременно сообщать «Управляющей организации» обо всех замеченных неисправностях в работе коммуникационных сетей общего пользования, на конструктивных элементах здания и придомовой территории, а также других существенных обстоятельствах.
- 2.3.10. Согласовывать в порядке, установленном Управляющей организацией установку индивидуальных приборов учета количества (объемов) потребляемых коммунальных услуг и т.д.
- 2.3.11. Соблюдать порядок переустройства и перепланировки нежилого помещения, установленный ЖК РФ.

3. ПРАВА СТОРОН.

3.1. «Управляющая организация» имеет право:

- 3.1.1. Самостоятельно определять подрядчика для выполнения работ по содержанию, текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома по перечню работ.
- 3.1.2. В случае выявления несанкционированной перепланировки или переоборудования в помещении, организовывать работы по восстановлению конструкций и коммуникаций в первоначальное состояние за счет средств «Собственников» и «Пользователей» помещений.
- 3.1.3. Требовать надлежащего исполнения «Собственниками» и «Пользователями» своих обязанностей по настоящему договору.
- 3.1.4. При необходимости вносить предложения по проведению капитального ремонта, при согласовании с уполномоченным представителем «Собственников», с последующим утверждением на очередном общем собрании.
- 3.1.5. В случае возникновения аварийной ситуации самостоятельно использовать средства, предусмотренные на содержание и текущий ремонт, для организации ликвидации аварии.
- 3.1.6. Для устранения аварийной ситуации на внешних сетях тепло-, водо-, электро-, газоснабжения и водоотведения проводить работы в границах земельного участка дома согласно порядка проведения земляных работ в г.Кирове.
- 3.1.7. Требовать от «Собственников» и «Пользователей» помещений оплаты своих услуг в порядке и на условиях, установленных настоящим договором.
- 3.1.8. За дополнительную плату выполнять иные работы, не вошедшие в перечень, указанный в пункте 2.1.7 настоящего договора путем заключения сторонами дополнительного соглашения:
- а) установка и обслуживание общих домовых приборов учета,
 - б) при наличии положительного решения собственников заключать от их имени договор аренды помещений, входящих в состав общего имущества.
 - в) другие услуги в части управления многоквартирным домом, не противоречащие действующему законодательству.

3.2. «Собственники» имеют право:

- 3.2.1. Организовывать внеочередное собрание собственников с участием представителя «Управляющей организации». Указанный представитель должен быть официально проинформирован «Собственниками» о дате проведения и повестке собрания за 10 дней.
- 3.2.2. Определить в соответствии с законодательством уполномоченного представителя «Собственников» для оперативного решения вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, а также для рассмотрения письменного отчета о выполнении обязанностей «Управляющей организацией» по настоящему договору.
- 3.2.3. Вносить предложения по рассмотрению вопросов изменения настоящего договора или его расторжения на общем собрании собственников.
- 3.2.4. Осуществлять через уполномоченного представителя контроль над фактическим выполнением работ, их объемом и качеством, целевым использованием средств.
- 3.2.5. При причинении имуществу «Собственника» или «Пользователя» помещения ущерба вследствие аварий на общедомовых инженерных сетях требовать от «Управляющей организации» составления акта о причиненном ущербе с указанием фактических объемов повреждений.

3.3. «Пользователи» имеют право:

- 3.3.1. Требовать надлежащего исполнения «Управляющей организацией» ее обязанностей по настоящему договору, в том числе, требовать получения услуг по содержанию и ремонту общего имущества в соответствии с действующим законодательством.
- 3.3.2. При причинении имуществу «Пользователей» помещений ущерба вследствие аварий на общедомовых инженерных сетях требовать от «Управляющей организации» составления акта о причиненном ущербе с указанием фактических объемов повреждений.

3.4. «Собственникам» и «Пользователям» помещений запрещается:

- 3.4.1. Производить переоборудование инженерных систем и оборудования, относящихся к общему имуществу, устанавливать регулируемую и запорную арматуру, несоответствующую проекту, без согласования с «Управляющей организацией».
- 3.4.2. Подключать и использовать электробытовые приборы и оборудование мощностью, превышающей расчетную мощность используемого помещения.
- 3.4.3. Устанавливать, подключать оборудование, параметры которого превышают возможности инженерных систем жилого дома.

3.4.4. Использовать теплоноситель в системах отопления не по прямому назначению (производить слив воды из системы отопления и т.д.)

3.4.5. Самовольно присоединяться к внутридомовым инженерным системам или присоединяться к ним в обход коллективных (общедомовых), общих (квартирных) или индивидуальных приборов учета, вносить изменения во внутридомовые инженерные системы без внесения в установленном порядке изменений в техническую документацию на многоквартирный дом или жилой дом либо в технический паспорт жилого помещения.

3.4.6. Самовольно нарушать пломбы на приборах учета, демонтировать приборы учета и осуществлять действия, направленные на искажение их показаний или повреждение.

3.4.7. Захламлять чердаки и подвалы какими-либо предметами, производить перепланировку и переустройство мест общего пользования без соблюдения установленного законодательством РФ порядка.

4. ПЛАТА ЗА ПОМЕЩЕНИЕ «СОБСТВЕННИКОВ» И «ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ». РАЗМЕР И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

4.1. Цена договора управления определяется ежегодно на общем собрании «Собственников» помещений с учетом предложений Управляющей организации и устанавливается в размере стоимости услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества. При отсутствии соответствующего решения Собственников размер указанной платы остается прежним.

4.2. Плата за помещение и коммунальные услуги для «Собственника» жилого помещения включает в себя:

а) плату за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

б) плату за коммунальные услуги. Размер платы за коммунальные услуги определяется исходя из показаний приборов учета, а при их отсутствии, исходя из нормативов потребления коммунальных услуг утверждаемых субъектом региона, и тарифами, утвержденными соответствующими органами в порядке, установленном федеральным законом по количеству граждан, проживающих (зарегистрированных) в жилом помещении.

4.3. Плата за помещение и коммунальные услуги для нанимателя жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, включает в себя:

а) плату за пользование жилым помещением (плата за наем);

б) плату за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится за счет собственника жилищного фонда. Размер платы за наем, платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма государственного или муниципального жилищного фонда определяется, исходя из занимаемой общей площади, и устанавливается органами местного самоуправления.

в) плату за коммунальные услуги. Размер платы за коммунальные услуги определяется исходя из показаний приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых субъектом региона и тарифами, утвержденными соответствующими органами в порядке, установленном федеральным законом, по количеству граждан, проживающих (зарегистрированных) в жилом помещении.

4.4. Плата за помещение для «Собственника» и «Пользователя» нежилого помещения включает в себя:

а) плату за содержание и ремонт общего имущества, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

б) плату за услуги аварийной службы;

в) плату за коммунальные услуги.

4.5. Размер платы для «Собственников» и «Пользователей» жилых помещений определен в Приложении №3 к настоящему договору. Размер платы для «Собственников» и «Пользователей» нежилых помещений определен в Приложении №4 к настоящему договору.

4.6. «Собственники» вносят плату в фонд капитального ремонта в соответствии с решением общего собрания.

4.7. Плата вносится на расчетный счет «Управляющей организации» ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, согласно предъявленного расчета платы «Собственнику», «Пользователю» или «Нанимателю».

4.8. Изменения размера платы в части коммунальных услуг производятся «Управляющей организацией» в одностороннем порядке при изменении стоимости услуг в установленном порядке согласно действующего законодательства.

4.9. Граждане, имеющие право на льготы должны представить «Управляющей организации» документы, подтверждающие право на льготу, удостоверенные органами социальной защиты,

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ.

5.1. «Управляющая организация» на отчетном собрании представляет «Собственникам» ежегодный отчет о выполнении условий настоящего договора в течение первого квартала, следующего за отчетным периодом. Отчетный период устанавливается один календарный год.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. «Стороны» несут материальную ответственность за невыполнение взятых на себя обязательств по настоящему договору в соответствии с его условиями и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Лица, несвоевременно или не полностью внесшие плату за содержание общего имущества многоквартирного дома и коммунальные услуги, обязаны уплатить пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на момент оплаты, от невыплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

6.3. «Стороны» не несут ответственности по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшее после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера;

«Сторона», для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему договору, обязана

немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обязательств.

6.4. «Управляющая организация» отвечает за ущерб, причиненный «Собственнику» ее виновными действиями.

6.5. «Управляющая организация» не отвечает за ущерб, который возникает для «Собственника» из-за недостатка средств предназначенных для содержания и ремонт, а также неисполнения «Собственниками» и «Пользователями» помещений обязательств по оплате услуг.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ «УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ» И «СОБСТВЕННИКОВ».

7.1. «Собственники» взаимодействуют с «Управляющей организацией» по вопросам настоящего договора непосредственно через уполномоченного представителя, определенного решением общего собрания.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Настоящий договор вступает в силу с 17 ноября 2014 года.

8.2. Настоящий договор заключается на один год с последующей пролонгацией до трех лет. Договор расторгается в соответствии с действующим законодательством.

8.3. В случае прекращения у «Собственника» нежилого помещения права собственности на данное помещение в многоквартирном доме (прекращения у «Пользователя» договора аренды на помещение), «Стороны» оформляют Дополнительное соглашение, после чего договор в отношении указанного лица считается расторгнутым.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Все споры по настоящему договору решаются путем переговоров, а при невозможности достижения соглашения - в судебном порядке.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору осуществляются путем заключения Дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

9.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр хранится у уполномоченного представителя «Собственников», второй у «Управляющей организации». «Управляющая организация» имеет право выдать заверенную копию договора обратившемуся «Собственнику», являющемуся стороной договора.

9.4. Взаимоотношения «Сторон», не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

9.5. При выполнении условий настоящего договора, кроме положений самого договора, «Стороны» руководствуются действующим законодательством РФ и другими нормативными документами.

9.6. Неотъемлемыми приложениями к настоящему договору являются:

Приложение №1 «Перечень границ эксплуатационной ответственности общего имущества».

Приложение №2. «Перечень жилищных и коммунальных услуг».

Приложение №3. Размер платы для «Собственников» и «Пользователей» жилых помещений.

Приложение №4. Размер платы для «Собственников» и «Пользователей» нежилых помещений.

Приложение №5 «Состав общего имущества».

Приложение №6 «перечень обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме».

Приложение №1. Перечень границ эксплуатационной принадлежности общего имущества.

Собственники утвердили следующие границы эксплуатационной принадлежности общего имущества в многоквартирном доме:

- а) система электроснабжения - до вводных клемм на квартирном приборе учета, а при их отсутствии - до отключающих аппаратов одного жилого помещения;
- б) системы холодного, горячего водоснабжения - до запорной арматуры от стояков;
- в) система отопления;
- г) система канализации - до тройника стояка, лежака.

Приложение №2. Перечень жилищных и коммунальных услуг.

- | | |
|--|---|
| 1. Содержание, текущий ремонт общего имущества многоквартирного жилого дома. | 4. Теплоснабжение. Горячее водоснабжение. |
| 2. Вывоз твердых бытовых отходов и содержание мусоропровода. | 5. Холодное водоснабжение. |
| (кроме собственников и пользователей нежилых помещений) | 6. Водоотведение. |
| 3. Содержание лифтового хозяйства. | 7. Коллективная антенна. |

Приложение №3. Размер платы для «Собственников» и «Пользователей» жилых помещений.

Вид платы	Ед. измерения	Размер платы с 1ед. в месяц (руб.)
теплоснабжение	кв.м. общей площади помещения	В соответствии с договором на поставку услуги по тарифу для населения на основании решения региональной службы по тарифам Кировской области на текущий год с учетом утвержденных нормативов потребления коммунальных услуг в МО г. Киров

горячее водоснабжение	проживающий, согласно данным регистрационного учета, либо по прибору учета	В соответствии с договором на поставку услуги по тарифу для населения на основании решения региональной службы по тарифам Кировской области на текущий год с учетом утвержденных нормативов потребления коммунальных услуг в МО г. Киров
холодное водоснабжение и водоотведение	проживающий, согласно данным регистрационного учета, либо по прибору учета	В соответствии с договором на поставку услуги по тарифу для населения на основании решения региональной службы по тарифам Кировской области на текущий год с учетом утвержденных нормативов потребления коммунальных услуг в МО г. Киров
антенна	точка подключения	В соответствии с договором на оказание услуги (по тарифу для населения индивидуально по каждому дому)
фонд содержания и ремонта (текущего ремонта), в т.ч. вывоз мусора, эксплуатация и обслуживание лифтового хозяйства, мусоропровода, управление жилищным фондом	кв.м. общей площади помещения	По тарифу: 19,75 руб./кв.м общей площади жилого помещения
уборка мест общего пользования	кв.м. общей площади помещения	В соответствии с решением общего собрания, по тарифу принятому таким собранием

Приложение №4. Размер платы для «Собственников» и «Пользователей» нежилых помещений.

Вид платы	Единица измерения	Размер платы с 1ед. в месяц (руб.) без НДС
фонд содержания и ремонта, в том числе аварийное обслуживание	Кв.м. общей площади помещения	19,75 руб.
горячее водоснабжение		В соответствии с договором на поставку услуги.
теплоснабжение		В соответствии с договором на поставку услуги.
холодное водоснабжение		В соответствии с договором на поставку услуги.

Приложение №5. Состав общего имущества.

Наименование элемента общего имущества	Параметры	Техническое состояние
1. Тех.подвал (в т.ч. бойлерная)	Площадь _____ кв.м. Перечень установленного инженерного оборудования: 1.водопровод 2.центральное отопление 3.электроосвещение 4.канализация 5.другое оборудование 6. полы	Хорошее хорошее хорошее хорошее
2..Лестничные клетки и тамбуры	Площадь _____ кв.м.	
3.Чердаки	Площадь _____ кв.м.	
4.Ограждающие и несущие конструкции дома	ж/б плиты	хорошее
5.Фундаменты	свайный	
6.Крыши	Мембрана ПВХ по ж/б перекрытию	хорошее
7.Вентиляция	приточно-вытяжная	хорошее
8.Электрическое и санитарно-техническое оборудование и иное оборудование: электроплиты мусоропровод лифт	скрытая проводка есть пассажирский	хорошее хорошее хорошее
9.Земельный участок	Кадастровый номер № 43:40:000106:33, 43:40:000106:22, 43:40:000106:29	

Приложение №6 «перечень обязательных и дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме».

№ п/п	Перечень обязательных работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений МКД	Периодичность выполнения	Стоимость, руб./м ²
1	<u>Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов</u>	По необходимости	
1.1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	По необходимости	
1.2	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	По необходимости	
1.3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов	По необходимости	
1.4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов	По необходимости	
1.5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания колонн и столбов многоквартирных домов	По необходимости	
1.6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов	По необходимости	
1.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов	По необходимости	
1.8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов	По необходимости	
1.9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов	По необходимости	
1.10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах	По необходимости	
1.11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	По необходимости	
1.12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	По необходимости	
1.13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	По необходимости	
2	<u>Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме</u>	По необходимости	
2.1	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов (при их наличии)	По необходимости	
2.2	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов (при их наличии)	По необходимости	
2.3	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов (при их наличии)	По необходимости	
2.4	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	По необходимости	

2.5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах	По необходимости	
2.6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме	По необходимости	
2.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме	По необходимости	
3	<u>Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме</u>	По необходимости	
3.1	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	По необходимости	
3.2	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого МКД, в холодный период года	По необходимости	
3.3	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	По необходимости	
3.4	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов	По необходимости	
3.5	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности - осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	По необходимости	
3.6	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	По необходимости	
Итоговая стоимость обязательных работ и услуг, руб./м²			
Перечень дополнительных работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений МКД		Периодичность выполнения	
1	Установка домофона	По необходимости	
2	Установка контейнера для крупногабаритного мусора на 6 месяцев (3 вывоза в месяц, 18 вывозов за 6 месяцев)	По необходимости	
3	Установка и ремонт пандусов	По необходимости	
4	Вывоз ртутьсодержащих жидкостей и ламп	По необходимости	
5	Обследование тепловизором домов и квартир, определение теплых полов (от отопления) нарушения теплопроводности стен, швов панельных домов	По необходимости	
6	Подрезка деревьев и кустов	По необходимости	
Итоговая стоимость дополнительных работ и услуг, руб./м²			
Итоговая стоимость всех работ и услуг, руб./м²			19,75

«Управляющая организация»:

ООО «Управляющая Компания «ПромЖилСервис»
 Адрес: 610020, г. Киров, ул. Карла Либкнехта, д. 66
 ИНН 4345253391 КПП 434501001
 ОГРН 1094345004820
 р/сч 40702810827020009027
 в Кировском ОСБ № 8612 г. Киров
 к/сч 301810500000000609
 БИК 043304609

Генеральный директор

/А.В. Суслопаров/



Собственнику:

Помещение общей площадью _____ кв.м.

ФИО: _____

Адрес: _____

ИНН: _____

Св-во о праве собственности № _____

Паспортные данные: _____

Телефон: _____

Подпись _____